



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Anno accademico 2024/2025
Avviso per l'ammissione al Corso di laurea magistrale
in Management delle attività motorie e sportive
LM-47 – codice corso 9214

Sommario

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE	3
1.1 Requisiti curriculari	3
1.2 Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione	4
SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI	4
SEZIONE 3 – AMMISSIONE	6
3.1 Cittadini/e non-UE residenti all'estero	6
SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE	7
4.1 – Passaggi, trasferimenti, contemporanea iscrizione e carriere pregresse	9
SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	10
SEZIONE 6 – CONTATTI	11

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali, è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

Breve presentazione del corso/dei corsi e eventuali borse di studio specifiche

L'obiettivo formativo primario del corso di laurea magistrale in Management delle Attività Motorie e Sportive (MAMS) consiste nel far acquisire conoscenze scientifiche avanzate nel campo di attività manageriali di gestione di società ed associazioni sportive, strutture ed organizzazioni di eventi sportivi e del tempo libero. Nel Corso vengono acquisite conoscenze e competenze in campo motorio e sportivo, finalizzate a pianificazione strategica, organizzazione aziendale, diritto sportivo, marketing, comunicazione, programmazione territoriale delle attività, in particolare sotto l'aspetto giuridico e gestionale. Vengono acquisite conoscenze anche su impiantistica sportiva e sicurezza degli impianti, infine sull'organizzazione di attività sportive e del benessere. Le opportunità di scambi internazionali sono favorite da numerosi accordi e contatti, in particolare mediante l'Erasmus. Gli sbocchi occupazionali riguardano strutture come federazioni, leghe, associazioni e società sportive, società di gestione di impianti e di centri sportivi, agenzie e società di organizzazione eventi, società di consulenza e sponsorizzazione in campo sportivo, associazioni territoriali o settoriali di servizi turistico-sportivi, enti pubblici.

CALENDARIO GENERALE

Le candidature saranno valutate dalla commissione secondo il calendario sotto riportato.

INTAKE 1

FASI	DATE
1. Apertura candidature	01/07/2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 13,00 del 26/08/2024
3. Restituzione degli esiti	Dal 10/09/2024
4. Immatricolazioni senza mora (termine ordinario)	Dal 10/09/2024 al 29/10/2024
5. Immatricolazioni termine finale, con mora	Dal 30/10/2024 al 21/11/2024

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in Management delle attività motorie e sportive occorre:

- a) possedere un **TITOLO ACCADEMICO** di primo ciclo, ovvero una laurea o diploma universitario di durata triennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo secondo le norme stabilite nella Circolare MUR "PROCEDURE PER L'INGRESSO, IL SOGGIORNO, L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI E IL RELATIVO RICONOSCIMENTO DEI TITOLI, PER I CORSI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE IN ITALIA" per l'A.A. 2024/2025 pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri> ;
- b) possedere i **REQUISITI CURRICULARI** indicati al punto 1.1;
- c) superare la **VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE** con le modalità previste al punto 1.2.

1.1 Requisiti curriculari

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale in Management delle attività motorie e sportive, occorre essere in possesso di una laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Occorre, altresì, il possesso dei seguenti requisiti curriculari:

A) Aver conseguito la laurea in una delle seguenti classi:

- ex D.M. 270/04: L-22; L-18; L-33; L-14
- ex D.M. 509/99: classe 33, classe 17, classe 28, classe 2, classe 31
- Diploma ISEF

Oppure

B) essere in possesso di una laurea appartenente ad una classe differente da quelle indicate, diploma universitario di durata triennale, diploma universitario di durata quadriennale, titolo di studio riconosciuto idoneo a norma di leggi speciali, titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo che consentano il riconoscimento di almeno 60 crediti formativi universitari nei seguenti settori scientifico disciplinari: BIO/08, BIO/09, BIO/10, BIO/12, BIO/13, BIO/14, BIO/16, BIO/17, FIS/07, ING-IND/34, ING-INF/06, IUS/01, IUS/09, IUS/14, MED/01, MED/04, MED/09, MED/13, MED/26, MED/33, MED/34, MED/36, MED/39, MED/42, M-EDF/01, M-EDF/02, M-PED/01, M-PED/02, M-PED/03, M-PED/04, M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/04, M-PSI/05, M-STO/04, SECS-P/01, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-S/01, SPS/07

di cui almeno:

- 10 CFU nell'ambito motorio e sportivo e/o biomedico e/o medico-clinico;
- 6 CFU nell'ambito psicologico e/o pedagogico e/o sociologico;
- 10 CFU nell'ambito giuridico e/o economico e/o statistico.

L'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata, inoltre, al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione che avverrà secondo le modalità definite nel regolamento didattico del corso di studio.

1.2 Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione, effettuata da una Commissione appositamente nominata, sulle conoscenze a livello universitario delle discipline motorie, giuridiche ed economiche avverrà tramite l'accertamento:

1) per i laureati in una delle seguenti classi:

- ex D.M. 270/04: L-22; L-18; L-33; L-14
 - ex D.M. 509/99: classe 33, classe 17, classe 28, classe 2, classe 31
 - Diploma ISEF
- del voto di laurea uguale o superiore a 80/110;

2) per i laureati in una classe differente da quelle di cui al punto 1):

- del voto di laurea uguale o superiore a 80/110,
 - dell'acquisizione di almeno 90 crediti formativi universitari riconosciuti nei seguenti settori scientifici disciplinari: BIO/08, BIO/09, BIO/10, BIO/12, BIO/13, BIO/14, BIO/16, BIO/17, FIS/07, ING-IND/34, ING-INF/06, IUS/01, IUS/09, IUS/14, MED/01, MED/04, MED/09, MED/13, MED/26, MED/33, MED/34, MED/36, MED/39, MED/42, M-EDF/01, M-EDF/02, M-PED/01, M-PED/02, M-PED/03, M-PED/04, M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/04, M-PSI/05, M-STO/04, SECS-P/01, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-S/01, SPS/07
- di cui almeno:
- 10 CFU nell'ambito motorio e sportivo e/o biomedico e/o medico-clinico;
 - 6 CFU nell'ambito psicologico e/o pedagogico e/o sociologico;
 - 10 CFU nell'ambito giuridico e/o economico e/o statistico.

I candidati che, dopo l'accertamento della Commissione, risulteranno in possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguata personale preparazione potranno immatricolarsi al Corso di laurea magistrale.

SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI

Tutti gli interessati potranno candidarsi nel periodo indicato nel Calendario generale, seguendo i passaggi sottoindicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

2. **Accedi** a “RICHIESTA DI AMMISSIONE”, seleziona “LAUREA MAGISTRALE” e scegli la selezione denominata “**selezione al corso di laurea magistrale in Management delle attività motorie e sportive**”.

3. **CARICA i documenti richiesti in formato PDF:**

DOCUMENTI OBBLIGATORI

Se hai conseguito il titolo in altro ateneo italiano, non all’Università di Bologna (Unibo):

- copia fronte e retro di un documento di identità valido. Se hai la cittadinanza di un paese estero, nel caso di documento di identità che non abbia la traduzione in inglese è necessario allegare la copia del passaporto che riporta i dati anagrafici e la scadenza;

se sei laureato in un corso di studi appartenente alle classi indicate alla lettera A) della sezione 1.1:

- autocertificazione del titolo accademico di I livello rilasciata dai sistemi informatici dell’ateneo di provenienza; l’autocertificazione deve indicare l’ateneo di provenienza, il corso di studi, la classe, il voto e la data di laurea;

se sei laureato in un corso di studi appartenente a classi differenti da quelle indicate alla lettera A) della sezione 1.1:

- autocertificazione del titolo accademico di primo livello con elenco degli esami sostenuti rilasciata dai sistemi informatici dell’ateneo di provenienza. L’autocertificazione deve indicare l’ateneo di provenienza, il corso di studi, la classe, il voto e la data di laurea e l’elenco di tutti gli esami sostenuti inclusi CFU e SSD;

se sei in possesso di un titolo estero:

- copia del titolo di studio ottenuto all'estero che consenta l’accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo), corredato da transcript of records e Diploma Supplement, ove disponibile, tradotto in italiano o in inglese.

Se hai conseguito il titolo presso l’università di Bologna i documenti obbligatori saranno acquisiti automaticamente.

DOCUMENTI FACOLTATIVI

- Copia del permesso di soggiorno se già in possesso.

Se sei laureato in corsi di studi nelle classi differenti da quelle indicate alla lettera A) della sezione 1.1:

- Documento in formato excel (**Allegato 1 - sezione 2 - avviso 202425 - elenco insegnamenti - CFU - SSD**) che riassume il numero dei CFU degli esami sostenuti, e autocertificati, suddivisi nei SSD BIO/08, BIO/09, BIO/10, BIO/12, BIO/13, BIO/14, BIO/16, BIO/17, FIS/07, ING-IND/34, ING-

INF/06, IUS/01, IUS/09, IUS/14, MED/01, MED/04, MED/09, MED/13, MED/26, MED/33, MED/34, MED/36, MED/39, MED/42, M-EDF/01, M-EDF/02, M-PED/01, M-PED/02, M-PED/03, M-PED/04, M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/04, M-PSI/05, M-STO/04, SECS-P/01, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-S/01, SPS/07, di cui almeno:

- 10 CFU nell'ambito motorio e sportivo e/o biomedico e/o medico-clinico;
- 6 CFU nell'ambito psicologico e/o pedagogico e/o sociologico;
- 10 CFU nell'ambito giuridico e/o economico e/o statistico.

La commissione valuterà solo le candidature presentati in Studenti Online

(www.studenti.unibo.it) e i documenti che saranno caricati nell'applicativo Studenti Online come indicato alla sezione 2 – COME CANDIDARSI.

Attenzione!! Il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per l'iscrizione alla selezione comporta l'esclusione dalla selezione.

I documenti non vanno inviati per posta o via mail agli uffici amministrativi o alla Commissione.

SEZIONE 3 – AMMISSIONE

Una commissione verificherà i requisiti e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati. La commissione è composta da: Prof. Alessandro Bortolotti, Prof. Paco D'Onofrio e Prof. Giuseppe Capiello.

Sono inoltre componenti supplenti: Prof.ssa Alessia Tessari e Dott. Alessandro Piras.

L'esito delle valutazioni sarà pubblicato in Studenti Online a partire dalla data indicata nel Calendario generale al punto 3.

3.1 Cittadini/e non-UE residenti all'estero

- **Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei residente all'estero**, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca con apposita Circolare "PROCEDURE PER L'INGRESSO, IL SOGGIORNO, L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI E IL RELATIVO RICONOSCIMENTO DEI TITOLI, PER I CORSI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE IN ITALIA" per l'A.A. 2024/2025 pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri> oltre a seguire i passaggi previsti per l'ammissione al corso di studio, dovrai:
 - preiscriverti su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio;
 - soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana entro e non oltre il 21/11/2024. Verifica come fare a questo link www.unibo.it/Requisitoitaliano

SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE

Se sei ammesso al corso, puoi immatricolarti a partire dalla data indicata nel Calendario generale al punto 4 di ogni Intake, seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli “Immatricolazioni”**, seleziona “Laurea Magistrale”, di seguito il corso di studio “Management delle attività motorie e sportive” e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file jpg con la fotografia del viso formato tessera.
In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del codice penale, decidi automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata attraverso la piattaforma PagoPA**, secondo le modalità indicate su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it).

Dopo aver effettuato il pagamento per l’immatricolazione, verifica nel **dettaglio della pratica di immatricolazione** su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) che cosa devi fare per l’identificazione e per l’attivazione della carriera.

Identificazione:

- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE:** dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata automaticamente.
- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:** procedi con l’identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attivazione della carriera:

L’attivazione della carriera permette di abilitarti a tutte le attività tipiche dello studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura come il passaggio di corso ad un altro corso, il trasferimento ad altra università, la rinuncia agli studi, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l’app MyUnibo).

Dopo l’identificazione, l’attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo che tu non rientri in uno dei casi successivi:

- **Se sei un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia** per attivare la carriera devi far pervenire alla segreteria studenti di Farmacia, Biotecnologie e Scienze Motorie (segfarbiomot@unibo.it) la copia fronte/retro del permesso di soggiorno valido che consente l’equiparazione.
- **Se hai un titolo estero**, verifica [la documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#)

Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) nella sezione "Bandi" scegliendo "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero".

Quando sarai arrivato all'Università di Bologna, dovrai prendere un appuntamento con la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna](#) per mostrare la documentazione in originale.

- ***Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:*** verifica [la documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre dovrai prenotare un appuntamento presso la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna](#) per mostrare i documenti in originale. ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina www.unibo.it/studentiinternazionali che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- ***Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" e hai conseguito il titolo di studio all'estero:*** consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioneLaureaMagistraleNonUE. Verifica [la documentazione relativa al titolo estero necessaria](#) per immatricolarti. La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna](#) per mostrare i documenti in originale. **Attenzione:** L'ammissione al corso e la successiva validazione della preiscrizione con o senza riserva da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla [Segreteria Studenti internazionali di Bologna](#) dopo il

pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro il **28 febbraio 2025**; in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

4.1 – Passaggi, trasferimenti, contemporanea iscrizione e carriere pregresse

- **Se vuoi richiedere riconoscimenti di precedenti carriere** verifica [qui](#) come fare e le scadenze per farlo <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/abbreviazione-di-carriera>.
- **Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento** da un'altra Università consulta la pagina [Trasferirsi all'Università di Bologna — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).
- **Se devi cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (Passaggio di Corso)** verifica come fare alla pagina web <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>.
- **Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina [Contemporanea iscrizione a corsi diversi — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).

Se invece ti immatricoli a un corso e, successivamente, vieni ammesso anche in un altro, ma non vuoi mantenere l'iscrizione a entrambi i corsi, non effettuare la contemporanea iscrizione ma:

- se entrambi i corsi sono dell'Università di Bologna: fai un passaggio di corso;
- se il corso da cui provieni è presso un altro ateneo: effettua un trasferimento.

In alternativa, puoi rinunciare agli studi per il tuo attuale corso e procedere con una nuova immatricolazione (Sezione 4).

Attenzione! Se sei “cittadino/a non-UE residente all'estero” titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi presso questa o altra università, perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>

SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione! Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina www.unibo.it/tasse è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Attenzione! Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, per

effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.

Attenzione! È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche.

Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

SEZIONE 6 – CONTATTI

Per domande relative ai requisiti di ammissione:

Contatta il Settore servizi didattici di farmacia e Scienze motorie

Telefono +39 051 20 95 550

Email farbiomot.didattica@unibo.it

Informazioni sulle procedure di ammissione

Segreteria Studenti di Farmacia Biotecnologie e Scienze Motorie

Per contattare la Segreteria vedi www.unibo.it/SegreterieStudenti

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Help desk Studenti Online

Telefono +39 051 20 80 301

Email help.studentionline@unibo.it

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero

Segreteria Studenti internazionali, sede di Bologna

Per contattare la Segreteria consulta la pagina www.unibo.it/SegreterieStudenti

International desk (Bologna)

E-mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk consulta la pagina www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio consulta il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta la pagina www.unibo.it/Tasse

Periodi di chiusura degli uffici

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico)
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva);
- venerdì 4 ottobre 2024

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

DATA

FIRMA